

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Distrito Escolar Primario Howell Mountain

Código CDS: 28-66258-6026751

Año del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) : 2019-20

Información de contacto del LEA: Janet Tufts,

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, Estudiantes del Inglés y alumnos de bajos ingresos).

## Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2019-20

Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que Distrito Escolar Primario Howell Mountain espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

El total de los ingresos proyectados para Distrito Escolar Primario Howell Mountain es \$1,865,200, del cual \$1659210 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$81485 son otros fondos estatales, \$93451 son fondos locales y \$31054 son fondos federales. Del \$1659210 en Fondos LCFF, \$95844 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, Estudiantes del Inglés y alumnos de bajos ingresos).

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad en decidir cómo usar fondos estatales. A cambio, los distritos escolares deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) que demuestra como usarán estos fondos para brindar servicio a los alumnos.

Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto Distrito Escolar Primario Howell Mountain planea gastar para 2019-20. Indica que parte del total está vinculado con acciones y servicios planeados en el LCAP

Distrito Escolar Primario Howell Mountain planea gastar \$ para el ciclo escolar 2019-20. De esa cantidad, \$ está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$0 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

## Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en 2019-20

En 2019-20, Distrito Escolar Primario Howell Mountain está proyectando que recibirá \$95844 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, Estudiantes del Inglés y bajos ingresos. Distrito Escolar Primario Howell Mountain debe demostrar las acciones y servicios planeados aumentarán o mejorarán los servicios para alumnos de altas necesidades comparado a lo que todos los alumnos reciben en proporción al mayor financiamiento que recibe por altas necesidades. En el LCAP, Distrito Escolar Primario Howell Mountain planea gastar \$ en acciones para cumplir esta requisito.

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

## Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2018-19

Esta gráfica compara lo que Distrito Escolar Primario Howell Mountain presupuestó el año pasado en el LCAP para acciones y servicios que contribuye a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con que Distrito Escolar Primario Howell Mountain estima que ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentando o mejorando servicios para alumnos de altas necesidades en el año actual.

En 2018-19, Distrito Escolar Primario Howell Mountain presupuestó en su LCAP \$ para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. Distrito Escolar Primario Howell Mountain estima que realmente gastará \$ para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2018-19.

# Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda](#): Instrucciones generales y requisitos regulatorios.

[Apéndice A](#): Calculaciones para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B](#): Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Interfaz de Datos Escolares de California](#): Datos fundamentales para apoyar la realización de este Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Favor de analizar el set de datos completos de la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés); también se han proporcionado enlaces específicos a las rúbricas dentro de la plantilla.

Nombre de la LEA

Distrito Escolar Primario Howell Mountain

Nombre y Título del Contacto

Janet Tufts

Correo Electrónico y Teléfono

jt tufts@hmesd.org  
(707) 965-2423

## 2017-20 Resumen del Plan

### La Historia

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

### Los Puntos Más Destacados del LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

### Evaluación de Rendimiento

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

## Mayor Progreso

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

## Mayores Necesidades

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

## Discrepancias de Rendimiento

## Apoyo y Mejoramiento Comprensivo

Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Cada Alumno Sobresale debe responder a las siguientes consignas.

### Escuelas Identificadas

Identifica las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.

### Apoyo para Escuelas Identificadas

Describe como el LEA apoyó las escuelas identificadas en desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos que será abordada mediante la implementación del plan CSI.

### Supervisando y Evaluando Efectividad

Describe como el ELA supervisará y evaluará la implementación del plan CSI para apoyar mejoramiento estudiantil y escolar.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 1

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
	Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridades Locales:	

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		0000: Unrestricted Base \$7140	
		4000-4999: Books And Supplies Lottery \$16,042	

### Medida 2

Medidas/Servicios Planeados

Medidas/Servicios Actuales

Gastos Presupuestarios

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

		0000: Unrestricted Base \$769,566	
		0000: Unrestricted Special Education \$30,087	
		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Special Education \$24,972	
		7000-7439: Other Outgo Special Education \$160,609	

### Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		0000: Unrestricted Base \$71,887	
		4000-4999: Books And Supplies Base \$8,000	
		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Base \$66,000	
		7000-7439: Other Outgo Base \$25,000	

### Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		4000-4999: Books And Supplies Base	
		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Base \$20,000	

### Medida 5

Medidas/Servicios	Medidas/Servicios	Gastos	Estimación De Los
-------------------	-------------------	--------	-------------------

Planeados	Actuales	Presupuestarios	Gastos Actuales Anuales
		0000: Unrestricted Supplemental \$34,660	
		Title I \$19,496	
		Special Education \$54,156	

**Medida 6**

Medidas/Servicios  
Planeados

Medidas/Servicios  
Actuales

Gastos  
Presupuestarios

Estimación De Los  
Gastos Actuales Anuales

**Medida 7**

Medidas/Servicios  
Planeados

Medidas/Servicios  
Actuales

Gastos  
Presupuestarios

Estimación De Los  
Gastos Actuales Anuales

**Análisis**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 2

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje) Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles) Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje) Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)
Prioridades Locales:	

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

### Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

#### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		Supplemental \$53,053	Supplemental \$56,009

#### Medida 2

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Gastos

Estimación De Los

Planeados	Actuales	Presupuestarios	Gastos Actuales Anuales
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental	

### Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		Supplemental \$12,067	Supplemental 0
		Supplemental \$29,752	

### Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures After School Education and Safety (ASES) \$57,550	After School Education and Safety (ASES) \$57,550
		Federal Funds \$6,515	
		4000-4999: Books And Supplies Federal Funds \$16,035	

### Medida 5

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental \$5,586	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental \$4,827

### Medida 6

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		0000: Unrestricted Base \$1000	

### Medida 7

Medidas/Servicios  
Planeados

Medidas/Servicios  
Actuales

Gastos  
Presupuestarios

Estimación De Los  
Gastos Actuales Anuales

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2018-19

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 3

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 3: Participación Parental (Participación) Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación) Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)
Prioridades Locales:	

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		Supplemental \$4,080	

### Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
-----------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------------------------

		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental \$2361	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Supplemental \$3,387
		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Federal Funds \$12,639	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures Federal Funds \$11,613

**Medida 3**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		0000: Unrestricted Base \$663	0000: Unrestricted Base

**Medida 4**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
-----------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------------------------

**Medida 5**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
-----------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------------------------

**Medida 6**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
-----------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------------------------

**Medida 7**

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
-----------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------------------------

# Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

**Año LCAP Repasado: 2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 4

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:       Prioridades Locales:	Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje) Prioridad 3: Participación Parental (Participación) Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles) Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación) Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación) Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)
------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados

Medidas/Servicios Actuales

Gastos Presupuestarios

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

### Medida 2

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Gastos

Estimación De Los

Planeados	Actuales	Presupuestarios	Gastos Actuales Anuales
<b>Medida 3</b>			
Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
<b>Medida 4</b>			
Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 5

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles) Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación) Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje) Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)
Prioridades Locales:	

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

### Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
		Other \$50,192	

### Medida 2

Medidas/Servicios	Medidas/Servicios	Gastos	Estimación De Los
-------------------	-------------------	--------	-------------------

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 6

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 7

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 8

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 9

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Actualización Anual

**Año LCAP Repasado: 2018-19**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

## Meta 10

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:

Prioridades Locales:

## Resultados Mensurables Anuales

Expected

Actual

## Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

## Medida 1

## Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

# Participación Activa de los Colaboradores

Año del LCAP: 2019-20

## Proceso de Participación para el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo, cuándo y con quién consultó el LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP/Repaso Anual y Análisis?

## Efecto en el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

## Meta 1

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
----------------------	------	---------	---------	---------

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**  
(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medida Modificada

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$7,140	\$7,140	\$7,140
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria		0000: Unrestricted	0000: Unrestricted
Cantidad	\$6,120	\$16,042	\$16,054
Fondo	Lottery	Lottery	Lottery
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies

**Medida 2**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$646,198	\$769,566	\$756,582
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted
Cantidad	\$38,759	\$30,087	\$31,511
Fondo	Supplemental	Special Education	Special Education
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted

Cantidad	\$140,979	\$24,972	\$25,349
Fondo	Special Education	Special Education	Special Education
Referencia Presupuestaria	6000-6999: Capital Outlay	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures
Cantidad		\$160,609	\$130,860
Fondo		Special Education	Special Education
Referencia Presupuestaria		7000-7439: Other Outgo	7000-7439: Other Outgo

### Medida 3

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

#### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

#### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

#### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$83,827	\$71,887	\$71,887
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted
Cantidad		\$8,000	\$8,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$66,000	\$36,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures
Cantidad		\$25,000	\$50,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		7000-7439: Other Outgo	7000-7439: Other Outgo

## Medida 4

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio

#### identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

0

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad		\$20,000	\$20,000
Fondo		Base	Base
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures

**Medida 5**

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Estudiantes del Inglés  
Bajos Ingresos

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

	Nueva Medida	Medida Sin Variación
--	--------------	----------------------

**Gastos Presupuestarios**

Cantidad		\$34,660	\$36,753
Fondo		Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria		0000: Unrestricted	0000: Unrestricted
Cantidad		\$19,496	\$20,280
Fondo		Title I	Title I
Cantidad		\$54,156	\$56,333
Fondo		Special Education	Special Education

**Medida 6**

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]	[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

O

Bajos Ingresos	A Nivel del LEA	Todas las Escuelas
----------------	-----------------	--------------------

**Medidas/Servicio**

	Nueva Medida	Medida Sin Variación
--	--------------	----------------------

**Gastos Presupuestarios**

**Medida 7**

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]	[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

O

Estudiantes del Inglés

A Nivel del LEA  
A Nivel Escolar

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Nueva Medida

Medida Modificada

**Gastos Presupuestarios**

**Medida 8**

Todos

Todas las Escuelas

O

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del  
ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Nueva Medida

**Gastos Presupuestarios**

Fondo

Referencia

Presupuestaria

Title I

0001-0999: Unrestricted: Locally  
Defined

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

## Meta 2

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)  
Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)  
Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
----------------------	------	---------	---------	---------

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Especificos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Jóvenes de Crianza Temporal  
Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$4305	\$53,053	\$55,000
Fondo	MTSS Grant	Supplemental	Supplemental

**Medida 2**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Especificos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Jóvenes de Crianza Temporal  
Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Fondo		Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria		1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries

**Medida 3**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
 Jóvenes de Crianza Temporal  
 Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA  
 A Nivel Escolar

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$1700	\$12,067	\$12,067
Fondo	Base	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted		
Cantidad	\$12,085	\$29,752	\$31,863
Fondo	MTSS Grant	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures		

**Medida 4****Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
 Jóvenes de Crianza Temporal  
 Bajos Ingresos

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$4,019	\$57,550	\$57,550
Fondo	After School Education and Safety (ASES)	After School Education and Safety (ASES)	After School Education and Safety (ASES)
Referencia Presupuestaria		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	\$45,672	\$6,515	\$6,600
Fondo		Federal Funds	Federal Funds

Cantidad		\$16,035	\$16,035
Fondo		Federal Funds	Federal Funds
Referencia Presupuestaria		4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies

## Medida 5

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés  
Bajos Ingresos

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA  
A Nivel Escolar

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$17,000	\$5,586	\$5,586
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

## Medida 6

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

## Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$1000	\$1000	\$1000
Fondo	LCFF	Base	Base
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted
Cantidad			\$10,000
Fondo			Other
Referencia Presupuestaria			5000-5999: Services And Other Operating Expenditures

## Medida 7

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

### Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

### Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

### Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

## Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$19,400		
Fondo	Base		
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted		

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

## Meta 3

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)

Prioridades Estatales: Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)

Prioridades Locales:

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año 2017-18

Cantidad \$4080

Fondo Supplemental

2018-19

\$4,080

Supplemental

2019-20

\$4,080

Supplemental

**Medida 2**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Especificos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Especificas y/o Niveles de Año Especificos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medida Modificada

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$2295	\$2361	\$2361
Fondo	Base	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures
Cantidad		\$12,639	\$12,639
Fondo		Federal Funds	Federal Funds
Referencia Presupuestaria		5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures

**Medida 3**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

0

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$663	\$663	\$663
Fondo	Base	Base	Base
Referencia Presupuestaria	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted	0000: Unrestricted

**Medida 4****Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Nueva Medida

Medida Modificada

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

### Gastos Presupuestarios

Año 2017-18

2018-19

2019-20

### Medida 5

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Nueva Medida

Medida Modificada

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

## Gastos Presupuestarios

Año                      2017-18                                              2018-19                                              2019-20

### Medida 6

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**  
(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medida Modificada

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

## Gastos Presupuestarios

Año                      2017-18                                              2018-19                                              2019-20

### Medida 7

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Medidas/Servicios para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año

2017-18

2018-19

2019-20

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

## Meta 4

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:      Prioridad 3: Participación Parental (Participación)  
                                         Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)  
                                         Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**  
(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

### Gastos Presupuestarios

Año                      2017-18                      2018-19                      2019-20

### Medida 2

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**  
(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**  
(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**  
(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Nueva Medida

Medida Modificada

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

### Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
-----	---------	---------	---------

### Medida 3

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

### Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Nueva Medida

Medida Sin Variación

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20



# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Sin Variación

## Meta 5

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:      Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)  
                                         Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)  
                                         Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
----------------------	------	---------	---------	---------

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

**Ámbito de Servicios:**

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

**Medidas/Servicio**

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	\$26,316	\$50,192	\$51,395
Fondo	Other	Other	Other

**Medida 2**

**Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:**

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Todos

**Ubicación(es):**

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

O



# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 6

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 7

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 8

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 9

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Nueva Meta

## Meta 10

### Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades

Estatales:

Prioridades

Locales:

### Necesidad Identificada:

### Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

## Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

### Medida 1

0

Medidas/Servicio

**Gastos Presupuestarios**

# Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: **2019-20**

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones  
suplementarias y de concentración

\$83,769

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

12.94%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

Año del LCAP: **2018-19**

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones  
suplementarias y de concentración

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

\$79,328

10.18%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

[Empty text box for identifying measures/services]

Año del LCAP: **2017-18**

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones  
suplementarias y de concentración

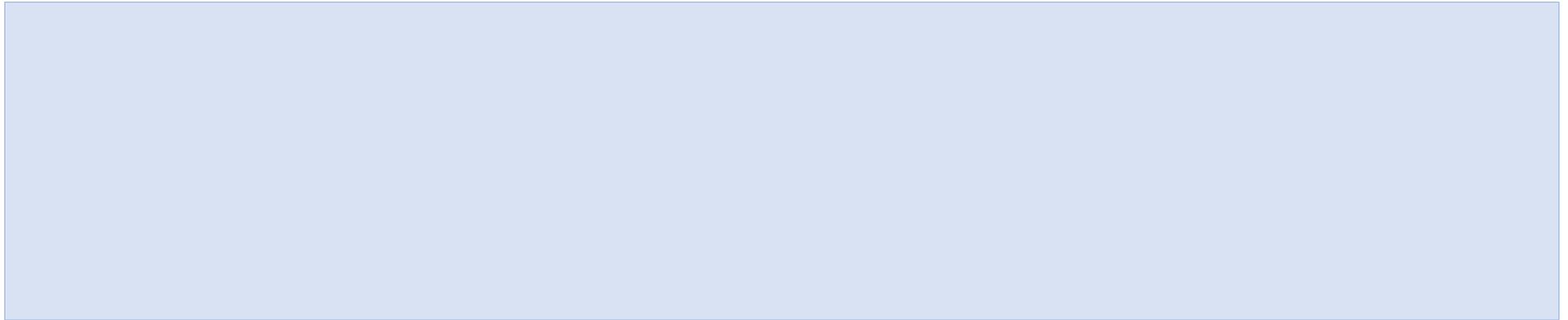
Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

\$59,839

9.89%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).



# Apéndice

*La Plantilla del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y Actualización Anual documentan y comunican las medidas y los gastos de las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) para apoyar los resultados estudiantiles y desempeño general. El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según se requiere. Escuelas semiautónomas pueden completar el LCAP para alinear con el cargo presupuestario de la escuela semiautónoma, típicamente un año, que es entregado al autorizador de la escuela. La Plantilla del LCAP y Actualización Anual debe completarse por todos los LEA cada año.*

*Para distritos escolares, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) (etnia, en desventaja socioeconómica, Estudiantes del Inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar), para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada.*

*Para oficinas de educación del condado, el LCAP debe describir, para cada programa y escuela administrada por la oficina de educación del condado, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil LCFF financiado mediante la oficina de educación del condado (alumnos asistiendo a escuelas correccionales juveniles, en condena o libertad condicional o expulsados bajo ciertas condiciones) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado pueden coordinar adicionalmente y describir en sus LCAP servicios financiados por un distrito escolar que son proporcionados a los alumnos asistiendo a programas y escuelas administradas por el condado, incluyendo programas de educación especial.*

*Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar particular, el consejo educativo del condado y el consejo directivo del distrito escolar pueden adoptar y archivar para repaso y aprobación un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular al presupuesto de cual entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestado y actuales.*

*Escuelas semiautónomas deben describir metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada subgrupo estudiantil LCFF incluyendo alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar, para cada una de las prioridades estatales que aplican para los niveles de año brindados servicio o la naturaleza del programa operado por la escuela semiautónoma y cualquier prioridad identificada localmente. Para escuelas semiautónomas, la inclusión y descripción de metas para prioridades estatales en el LCAP se puede modificar para corresponder con los niveles de año brindados servicio y la naturaleza de los programas proporcionados, incluyendo modificaciones para reflejar solo los requisitos estatutos explícitamente aplicables a las escuelas semiautónomas en el EC. Cambios a las metas LCAP y acciones/servicios para escuelas semiautónomas que resultan del proceso de actualización anual no necesariamente constituyen una modificación material de la petición semiautónoma de la escuela.*

*Para preguntas relacionadas a secciones específicas de la plantilla, favor de consultar las instrucciones al seguir:*

## **Instrucciones: Tabla de Contenidos con Enlaces**

[Resumen del Plan](#)

[Actualización Anual](#)

[Inclusión de Involucrados](#)

[Metas, Acciones y Servicios](#)

[Acciones/Servicios Planeados](#)

[Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con la oficina de educación del condado local, o la Oficina de Apoyo para Sistemas de Agencia Local de Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) al: 916-319-0809 o por correo electrónico al: [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).*

## **Resumen del Plan**

El LCAP está diseñado para reflejar las metas anuales, acciones, servicios y gastos de la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) dentro de un fijo ciclo de planificación de tres años. Los LEA deben incluir un resumen del plan para el LCAP cada año.

Al desarrollar el LCAP, incluya el año LCAP apropiado y aborde las consignas proporcionadas en estas secciones. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, incluya el año LCAP apropiado y reemplace la previa información de resumen con información relevante al LCAP del año actual.

En esta sección, brevemente aborde las consignas proporcionadas. Estas consignas no son límites. Los LEA pueden incluir información relacionada a programas locales, demografías comunitarias y la visión general del LEA. Los LEA también pueden adjuntar documentos (es decir, los informes de datos de la Interfaz “Dashboard” Escolar de California) si es deseado y/o incluir gráficas ilustrando metas, resultados planeados, resultados reales o gastos relacionados planeados y verdaderos.

Un LEA puede usar un formato alternativo para el resumen del plan siempre y cuando incluya la información especificada en cada consigna y la tabla del resumen presupuestario.

La referencia a la Interfaz Escolar de California corresponde a la Interfaz Escolar de California adoptada por el Consejo Educativo Estatal bajo la Sección 52064.5 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés)

## **Apoyo y Mejoramiento Comprensivo**

Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Cada Alumno Sobresale debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Actualización Anual

Las metas planeadas, resultados deseados, acciones/servicios y gastos presupuestarios deben copiarse palabra por palabra del LCAP aprobado del año pasado; así también, incluir las prioridades estatales y/o locales abordadas por las metas planeadas. Errores tipográficos menores pueden corregirse.

\* Por ejemplo, para el año LCAP 2017/18 del documento LCAP 2017/18-2019/20, repase las metas en el LCAP de 2016/17. De ese punto en adelante, repase las metas del año LCAP más reciente. Por ejemplo, el año LCAP 2020/21 repasará las metas del año LCAP 2019/20, lo cual es el último año del LCAP 2017/18 – 2019/20.

## Resultados Anuales Mensurables

Para cada meta en el previo año, identifique y repase los resultados anuales mensurables en comparación a los resultados anuales mensurables deseados que fueron identificados en el previo año para la meta.

## Acciones/Servicios

Identifique las Acciones/Servicios planeadas y los gastos presupuestados para implementar estas acciones hacia el logro de la meta detallada. Identifique las acciones/servicios actuales implementados para cumplir la meta detallada y los gastos anuales actuales estimados para implementar las acciones/servicios. Según corresponda, identifique cualquier cambio a los alumnos o grupos estudiantiles brindados servicio o a la ubicación planeada de las acciones/servicios proporcionados.

## Análisis

Usando datos de resultado anual mensurable, incluyendo datos de la Interfaz Escolar de California, analice para ver si las acciones/servicios planeados fueron efectivos en lograr la meta. Responda a las consignas según corresponda.

- Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada, Incluya una discusión de relevantes desafíos y éxitos experimentados con el proceso de implementación.
- Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada según se mide por el LEA.

- Explique las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y los Estimados Gastos Verdaderos. No se requieren pequeñas variaciones en gastos o contabilidad de dólar por dólar.
- Describir cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultados de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz Escolar de California, según corresponda. Identifique donde esos cambios se pueden encontrar en el LCAP.

## Inclusión de Involucrados

Participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. EC identifica los requisitos mínimos de consulta para los distritos escolares y las oficinas de educación del condado como consulta con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades locales de negociación del distrito escolar, los padres y alumnos en desarrollar el LCAP. EC requiere que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. Además, la Sección 48985 del EC especifica los requisitos para la traducción de avisos, informes, declaraciones o registros enviados al padre o tutor.

El LCAP debe compartirse con, y los LEA deben solicitar aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (es decir, consejos de sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y nivel distrital. Un LEA puede incorporar o hacer referenciar a acciones detalladas en otros planes que están siendo realizados para cumplir metas específicos.

**Instrucciones:** El proceso de inclusión de involucrados es continuo y anual. Los requisitos para esta sección son lo mismo cada año de un LCAP de tres años. Al desarrollar el LCAP, incluya el año LCAP apropiado y describa el proceso de inclusión de involucrados utilizados para desarrollar el LCAP y la Actualización Anual. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, incluya el año LCAP apropiado y reemplace las previas narrativas de involucrados y describa el proceso de inclusión de involucrados utilizado para desarrollar el LCAP y la Actualización Anual del año actual.

**Distritos escolares y oficinas de educación del condado:** Describa el proceso utilizado para consultar con el Comité Asesor Parental, el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, los padres, alumnos, personal escolar, las unidades locales de negociación y la comunidad para formar el desarrollo del LCAP y el repaso anual y análisis para el año LCAP indicado.

**Escuelas semiautónomas:** Describa el proceso utilizado para consultar con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos para formar el desarrollo del LCAP y el repaso anual y análisis para el año LCAP indicado.

Describa como el proceso de consulta impactó el Desarrollo del LCAP y la actualización anual para el año LCAP indicado, incluyendo las metas, acciones, servicios y gastos.

## Metas, Acciones y Servicios

Los LEA deben incluir una descripción de las metas anuales, para todos los alumnos y cada grupo de estudiantes identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), por lograrse para cada prioridad estatal según corresponda al tipo de LEA. Un LEA

también puede incluir prioridades locales adicionales. Esta sección también debe incluir una descripción de las específicas acciones planeadas que realizará un LEA para cumplir metas identificadas y una descripción de los gastos requeridos para implementar las acciones específicas.

**Distritos escolar y oficinas de educación del condado:** El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según corresponda.

**Escuelas semiautónomas:** La cantidad de años abordados en el LCAP podrá alinearse con el término presupuestario de escuelas semiautónomas, típicamente un año, que es presentado al autorizador de la escuela. Si año 2 y/o año 3 no corresponden, las escuelas semiautónomas deben especificar tal.

### **Nuevo, Modificado, Sin Cambiar**

Como parte del proceso de desarrollo del LCAP, que incluye la actualización anual e inclusión de involucrados, indicar si la metas, necesidad identificada, prioridades estatales y/o locales relacionadas y/o deseados resultados anuales mensurables para el año LCAP actual o futuros años LCAP son modificados o sin cambiar del LCAP del previo año; o, especifica si la meta es nueva.

### **Meta**

Declare la meta. Los LEA pueden numerar las metas usando la caja con “Meta #” para facilidad de referencia. Una meta es una declaración general que describe el deseado resultado a cuál se dirigen todas las acciones/servicios. Una meta contesta la pregunta: ¿Qué busca lograr el LEA?

### **Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas**

Incluya las prioridades estatales y/o locales abordados por la meta. El LCAP debe incluir metas que abordan cada una de las prioridades estatales, según corresponde al tipo de LEA y cualquier prioridad local adicional; sin embargo, una meta puede abordar varias prioridades ([Enlace a Prioridades Estatales](#))

### **Necesidad Identificada**

Describe las necesidades que resultaron en el establecimiento de la meta. Las necesidades identificadas podrán estar basadas en información cuantitativa o cualitativa, incluyendo pero no limitado a, resultados del proceso de actualización anual o datos de desempeño de la Interfaz Escolar de California, según corresponda.

### **Deseados Resultados Anuales Mensurable**

Para cada año LCAP, identifica las medidas o indicadores que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA podrán identificar medidas para grupos estudiantiles específicos. Incluya en la columna comparativa los datos más recientes asociados con esta medida o indicador disponible en el momento de adopción del LCAP por el primer año del plan de tres años. Los datos más recientes asociados con una medida o indicador incluyen datos según son reportados en la actualización anual del año LCAP inmediatamente precediendo el plan de tres años, según corresponda. Los datos comparativos deben permanecer sin cambiar a lo largo del LCAP de tres años. En las columnas de años subsiguientes, identifica el progreso por lograrse en cada año de un ciclo de tres años del LCAP. Considere como los resultados deseados en cualquier dado año están relacionados a los resultados deseados para subsiguientes años.

Las medidas pueden ser cuantitativas o cualitativas, pero como mínimo un LEA debe calcular las tasas según se describe en el [Apéndice de la Plantilla LCAP, secciones \(a\) hasta \(d\)](#).

## **Acciones/Servicios Planeados**

Para cada acción/servicio, el LEA debe completar ya sea la sección “Para Acciones/Servicios no incluidos como contribuyendo a cumplir el Requisito de Mayores o Mejores Servicios” o la sección “Para Acciones/Servicios incluidos como contribuyendo a cumplir el Requisito de Mayores o Mejores Servicios.” El LEA no debe completar ambas secciones para una acción particular.

### **Para Acciones/Servicios No Contribuyendo a Cumpliendo el Requisito de Mayores o Mejores Servicios**

#### **Alumnos Recibiendo Servicios**

La caja “Alumnos Recibiendo Servicios” debe completarse para todas las acciones/servicios excepto para aquellos que son incluidos por el LEA como contribuyendo a cumplimiento del requisito para aumentar o mejorar servicios para alumnos sin duplicación. Indica en esta caja cuales alumnos se beneficiarán de las acciones/servicios al indicar “Todos”, “Alumnos con Discapacidades” o “Grupos Estudiantiles Específicos”. Si se indica “Grupos Estudiantiles Específicos”, identifica los grupos estudiantiles específicos según correspondan.

#### **Ubicaciones**

Identifique la ubicación donde se proporcionarán las acciones/servicios. Si los servicios son proporcionados a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe identificar “Todas las Escuelas”. Si los servicios son proporcionados solo a escuelas específicas dentro del LEA o niveles de grados específicos, el LEA debe incluir “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un subgrupo de escuelas o niveles de grado (es decir, todas las escuelas preparatorias o Kínder-5to año), según corresponda.

**Escuelas semiautónomas** operando más de un sitio dentro de la misma petición semiautónoma, pueden elegir distinguir entre sitios al incluir “Escuelas Específicas” e identificando los sitios donde se proporcionarán las acciones/servicios. Para escuelas semiautónomas operando solo un sitio, “Todas las Escuelas” y “Escuelas Específicas” pueden ser sinónimas y, por lo tanto, cualquiera sería apropiada. Las escuelas semiautónomas pueden usar cualquier termino siempre y cuando sean usados de forma consistente a lo largo del LCAP.

### **Para Acciones/Servicios Contribuyendo a Cumpliendo el Requisito de Mayores o Mejores Servicios:**

#### **Alumnos Recibiendo Servicios**

Para cualquier acción/servicio contribuyendo a la demostración general del LEA que ha aumentado o mejorado servicios para alumnos sin duplicación superior a lo que es proporcionado a todos los alumnos (consulte la sección Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación, al seguir), el LEA debe identificar los grupos estudiantiles sin duplicación siendo brindados servicio.

## Nivel de Servicio

Para cada acción/servicio contribuyendo al cumplimiento del requisito de mayores o mejores servicios, identifique el nivel de servicios al indicar “A Nivel del LEA”, “A Nivel Escolar” o “Limitado a Grupos Estudiantiles Sin Duplicación”. El LEA debe identificar una de las siguientes tres opciones:

- Si la acción/servicio está siendo financiado y proporcionado para mejorar el entero programa educativo del LEA, incluya “A Nivel del LEA.”
- Si la acción/servicio está siendo financiado y proporcionado para actualizar el entero programa educativo de una escuela particular o escuelas particulares, incluya “A Nivel Escolar.”
- Si la acción/servicio financiado y proporcionado es limitado a los alumnos sin duplicación identificados en “Alumnos Recibiendo Servicios”, incluya “Limitado a Grupos Estudiantiles Sin Duplicación”.

**Para escuelas semiautónomas y distritos escolares con una escuela**, “A Nivel del LEA” y “A Nivel Escolar” podrán ser sinónimos y, por lo tanto, cualquiera fuera apropiado. Para escuelas semiautónomas operando varias escuelas (determinado por un código CDS único) bajo una acta constitutiva singular, use “A Nivel del LEA” para referirse a todas las escuelas bajo la acta y use “A Nivel Escolar” para referirse a una escuela particular autorizada dentro de la misma petición semiautónoma. Escuelas semiautónomas operando una escuela particular pueden usar “A Nivel del LEA” o “A Nivel Escolar” siempre y cuando estos términos sean usados de manera consistente a lo largo del LCAP.

## Ubicaciones

Identifique la ubicación donde las acciones/servicios serán proporcionadas. Si estos servicios son proporcionados a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si los servicios son proporcionados a escuelas específicas dentro del LEA o solo a específicos niveles de grado, el LEA debe incluir “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grado Específicos”. Identifique la escuela particular o un subgrupo de escuelas o niveles de grado (es decir, todas las escuelas preparatorias o Kínder-5to año), según corresponda.

**Escuelas semiautónomas** operando más de un sitio dentro de la misma petición acta constitutiva pueden elegir distinguir entre sitios al incluir “Escuelas Específicas” e identificando los sitios donde las acciones/servicios serán proporcionados. Para escuelas semiautónomas operando solo un sitio, “Todas las Escuelas” y “Escuelas Específicas” podrán ser sinónimas y, por lo tanto, cualquier fuera ser apropiado. Escuelas semiautónomas pueden usar cualquier termino siempre y cuando estos términos sean usados de manera consistente a lo largo del LCAP.

## Acciones/Servicios

Para cada año LCAP, identifique las acciones por realizarse y servicios proporcionados para cumplir la meta detallada. Las acciones y servicios que son implementados para lograr la meta identificada pueden agruparse. Los LEA pueden numerar la acción/servicio usando la caja “# de Acción” para facilidad de referencia.

### Nueva/Modificada/Sin Cambiar:

- Incluya “Nueva Acción” si la acción/servicio está siendo añadido a cualquiera de los tres años del LCAP para cumplir la meta articulada.

- Incluya “Acción Modificada” si la acción/servicio fue incluida para cumplir la meta articulada y ha sido cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del previo año.
- Incluya “Acción Sin Cambiar” si la acción/servicio fue incluido para cumplir la meta articulada y no se ha cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del previo año.
  - Si una acción/servicio planeado es anticipado permanecer igual para la duración del plan, un LEA puede incluir “Acción Sin Cambiar” y dejar las columnas de años subsiguientes en blanco en lugar de tener que copiar/pegar la acción/servicio en las columnas de año subsiguiente. Gastos presupuestarios pueden tratarse de la misma manera según corresponda.

**Nota:** La meta del previo año puede ser o no ser incluida en el LCAP actual de tres años. Por ejemplo, al desarrollar año 1 del LCAP, las metas articuladas en año 3 del anterior LCAP de tres años será del previo año.

**Escuelas semiautónomas** pueden completar el LCAP para alinearse con el termino presupuestario de la escuela semiautónoma que es entregado al autorizador de la escuela. De acuerdo, una escuela semiautónoma puede entregar un presupuesto de un año a su autorizado puede elegir no completar las porciones de año 2 y 3 de la sección “Metas, Acciones y Servicios” de la plantilla. Si año 2 y/o 3 no corresponde, escuelas semiautónomas deben especificar tal.

### **Gastos Presupuestarios**

Para cada acción/servicio, incluya y describa gastos presupuestarios para cada ciclo escolar para implementar estas acciones, incluyendo donde estos gastos se pueden encontrar en el presupuesto del LEA. El LEA debe hacer referencia a todas las fuentes financieras para cada gasto propuesto. Los gastos deben clasificarse usando el Manual de Contabilidad Escolar de California según se requiere por las secciones EC 52061, 52067 y 47606.5.

Gastos que son incluidos más de una vez en un LCAP deben ser indicados como gasto duplicado e incluir una referencia a la meta y acción/servicio donde el gasto apareció por primera vez en el LCAP.

Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción de un distrito con una escuela y elige completar un LCAP singular, el LCAP debe claramente articular a cual presupuesto de entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestarios.

## **Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos Sin Duplicación**

Esta sección debe completarse para cada año LCAP. Al desarrollar el LCAP en año 2 o 3, copea la tabla “Demostración de Mayores o Mejores Servicios para Alumnos sin Duplicación” e incluye el año LCAP apropiado. Usando la copia de la sección, complete la sección según corresponda para el año LCAP actual. Conserve todas las secciones de previos años para cada uno de los tres años dentro del LCAP.

## Estimados Fondos de Subvención Suplementaria y de Concentración

Identifique la cantidad de fondos en el año LCAP calculado basado en la cantidad y concentración de alumnos de bajos ingresos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del Inglés según se determina de acuerdo al Código de Regulaciones de California, Título 5 (5 CCR) Sección 15496(a)(5).

## Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios

Identifique el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según se calcula de acuerdo a 5 Código de Regulaciones de California (CCR, por sus siglas en inglés) Sección 15496(a)(7).

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa aumentar servicios en calidad y aumentar servicios significa crecer los servicios en cantidad. Esta descripción debe abordar como las acciones/servicios limitados a uno o más grupos estudiantiles sin duplicación y cualquier acción/servicio a nivel escolar o distrital apoyado por la descripción apropiada, junto, resultará en el requerido aumento o mejoramiento proporcional de servicios para alumnos sin duplicación.

Si el aumento o mejoramiento general de servicios incluye cualquier acción/servicio siendo financiado y proporcionado a nivel escolar o distrital, identifique cada acción/servicio e incluya las descripciones requeridas apoyando cada acción/servicio según corresponda.

Para aquellos servicios siendo proporcionado a nivel de LEA:

- Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más y para escuelas semiautónomas y oficinas de educación del condado: Describe como estos servicios son **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridad estatales y cualquier prioridad local.
- Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%: Describa como estos servicios están **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridad estatales y cualquier prioridad local. También describa como los servicios son **el uso más eficaz de fondos para** cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Incluya la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativa considerada, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Únicamente para distritos escolares, identifique en la descripción de aquellos servicios siendo financiados y proporcionados a nivel escolar e incluya la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar:

- Para escuelas con una matrícula de 40% o más alumnos sin duplicación: Describa como estos servicios son **principalmente orientados a y efectivos en** cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local.
- Para distritos escolares expandiendo fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% matrícula de alumnos sin duplicación: Describa como estos servicios son **principalmente orientados a** y como los servicios son **el uso más eficaz de los fondos para** cumplir sus metas para estudiantes del inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal, en las prioridades estatales y cualquier prioridad local.



# Prioridades Estatales

**Prioridad 1: Servicios Básicos** aborda el nivel al cual:

- A. Los maestros en el LEA están apropiadamente asignados y totalmente acreditados en la materia y para los alumnos a quienes están educando;
- B. Alumnos en el distrito escolar tienen suficiente acceso a los materiales instructivos estandarizados; y
- C. Instalaciones escolares se mantienen en buen estado de reparo.

**Prioridad 2: Implementación de Normas Estatales** aborda:

- A. La implementación de normas de desempeño y contenido académico adoptadas por el consejo para todos los alumnos, las cuales son:
  - a. Artes Lingüísticas del Inglés – Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas del Inglés
  - b. Matemáticas – CCSS para Matemáticas
  - c. Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)
  - d. Educación de Carrera Técnica
  - e. Normas del Contenido de Educación sobre Salud
  - f. Historia-Ciencia Social
  - g. Normas Bibliotecarias de Escuela Ejemplar
  - h. Normas del Contenido de Modelo de Educación Física
  - i. Normas de Ciencia de Próxima Generación
  - j. Artes Visuales y Escénicos
  - k. Idioma Mundial; y
- B. Como los programas y servicios permitirán que los Estudiantes del Inglés accedan a CCSS y las normas ELD para propósitos de obtener entendimiento del contenido académico y dominio del idioma inglés.

**Prioridad 3: Participación Parental** aborda:

- A. Los esfuerzos que realiza el distrito escolar para solicitar aporte parental en la toma de decisiones para el distrito escolar y cada sitio escolar individual;
- B. Como el distrito escolar promoverá la participación parental en programas para alumnos sin duplicación; y
- C. Como el distrito escolar promoverá la participación parental en programas para personas individuales con necesidades excepcionales.

**Prioridad 4: Logro Estudiantil** según se mide por todo lo siguiente, según corresponda:

- A. Evaluaciones a nivel estatal;
- B. El Índice de Rendimiento Académico;
- C. El porcentaje de alumnos que han exitosamente completado cursos que satisfacen los requisitos de ingreso a la Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés) y la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés) o programas de estudio que se alinean con las normas y estructura educativa de carrera técnica aprobada por el consejo estatal;
- D. El porcentaje de estudiantes del idioma inglés que logran progreso hacia dominio del inglés según se mide por la Prueba de Desarrollo del Idioma Inglés de California (CELDT, por sus siglas en inglés);
- E. La tasa de reclasificación del estudiantes del inglés;
- F. El porcentaje de alumnos que han pasado un examen de colocación avanzada con una puntuación de 3 o mejor; y
- G. El porcentaje de alumnos que participan en y demuestran preparación universitaria en relación a, el Programa de Evaluación Temprana o cualquier evaluación subsiguiente de preparación universitaria.

**Prioridad 5: Inclusión Estudiantil** según se mide por todo lo siguiente, según corresponde:

- A. Tasa de asistencia escolar;

- B. Tasas de absentismo crónico;
- C. Tasas de abandono de escuela secundaria;
- D. Tasas de abandono de escuelas preparatoria; y
- E. Tasas de graduación de escuela preparatoria;

**Prioridad 6: Ambiente Escolar** según se mide por todo lo siguientes, según corresponda:

- A. Tasas de suspensión estudiantil;
- B. Tasas de expulsión estudiantil; y
- C. Otras medidas locales, incluyendo sondeos de alumnos, padres y maestros sobre el sentido de seguridad y acercamiento escolar.

**Prioridad 7: Acceso a Cursos** aborda el nivel al cual los alumnos tienen acceso a y están inscritos en:

- A. Un amplio curso de estudios incluyendo cursos detallados bajo las secciones *EC 51210* y *51220(a)-(i)*, según corresponda;
- B. Programas y servicios desarrollados y proporcionados a los alumnos sin duplicación; y
- C. Programas y servicios desarrollados y proporcionados a personas individuales con necesidades excepcionales.

**Prioridad 8: Resultados Estudiantiles** aborda resultados estudiantiles, si están disponibles, para cursos detallados en las secciones *EC 51210* y *51220(a)-(i)*, según corresponda.

**Prioridad 9: Coordinación de Instrucción de Alumnos Expulsados (solo Oficina de Educación del Condado)** aborda como el superintendente escolar del condado coordinará instrucción para alumnos expulsados.

**Prioridad 10. Coordinación de Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal (solo Oficina de Educación del Condado)** aborda como el superintendente escolar del condado coordinará servicios para jóvenes de crianza temporal, incluyendo:

- A. Trabajando con la agencia municipal de bienestar infantil para minimizar cambios de colocación escolar
- B. Proporcionando información relacionada a educación a la agencia municipal de bienestar infantil para ayudar con la entrega de servicios a jóvenes de crianza temporal, incluyendo estatus educativo e información de progreso que es requerida estar incluida en informes tribunales;
- C. Respondiendo a solicitudes de la corte juvenil para información y trabajando con la corte juvenil para garantizar la entrega y coordinación de necesarios servicios educativos; y
- D. Estableciendo un mecanismo para el eficaz traslado de registros médicos y educativos y el pasaporte médico y educativo.

**Prioridades Locales** aborda:

- A. Metas de prioridad local; y
- B. Métodos para medir progreso hacia metas locales.

# APÉNDICE A: PRIORIDADES 5 Y 6 INSTRUCCIONES PARA CÁLCULO DE PROPORCIÓN

Para el propósito de completar el LCAP en referencia a las prioridades estatales bajo secciones EC 52060 y 52066, según corresponde a tipo de LEA, lo siguiente debe aplicar:

- (a) “Tasa de absentismo crónico” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cantidad de alumnos de kinder-8vo año que estuvieron ausentes 10 o más por ciento de los días escolares excluyendo alumnos que:
    - (A) estuvieron inscritos menos de 31 días
    - (B) estuvieron inscritos al menos 31 días pero no asistió al menos un día
    - (C) estuvieron designados como exentos en la entrega distrital de asistencia. Alumnos de kínder-8vo año son considerados estar exentos si:
      - (i) están inscritos en una escuela no pública
      - (ii) reciben instrucción mediante un entorno instructivo en casa u hospital
      - (iii) están asistiendo a un instituto de formación superior tiempo complete.
  - (2) La cantidad de alumnos que cumplieron los requisitos de inscripción.
  - (3) Divide (1) por (2).
- (b) “Tasa de abandono de escuela preparatoria” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cantidad de miembros del cohorte que abandonaron para el final del cuarto año en el cohorte donde “cohorte” se define como la cantidad de alumnos en 9no grado por primera vez en año 1 (cohorte inicial) más alumnos que se trasladan al distrito, restando la cantidad de alumnos que trasladan fuera del distrito, emigran o fallecen durante los ciclos escolares 1, 2, 3 y 4.
  - (2) La cantidad total de miembros del cohorte.
  - (3) Divide (1) por (2).
- (c) “Tasa de graduación de escuela preparatoria” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) Para una Tasa de Graduación del Cohorte de 4 Años:
    - (A) La cantidad de alumnos en el cohorte que obtuvieron un diploma regular de escuela preparatoria para el final del año 4 en el cohorte.
    - (B) La cantidad total de alumnos en el cohorte.
    - (C) Divide (1) por (2).
  - (2) Para una Tasa de Graduación de Estatus *Dashboard* para Escuelas Alternativas (DASS, por sus siglas en inglés):
    - (A) La cantidad de alumnos que ya sea se graduaron como alumnos de 11vo grado o que obtuvieron cualquiera de lo siguiente:
      - (i) un diploma regular de escuela preparatoria
      - (ii) un Certificado Equivalente de Escuela Preparatoria
      - (iii) un diploma de educación para adultos
      - (iv) un Certificado de Cumplimiento y fue eligible para la Evaluación Alternativa de California si tiene menos de 20 años de edad.
    - (B) La cantidad de alumnos en el cohorte de graduación DASS.
    - (C) Divide (1) por (2).
- (d) “Tasa de Suspensión” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cuenta sin duplicación de alumnos involucrados en uno o más incidentes por cual el alumno fue suspendido durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).
  - (2) La cuenta sin duplicación de alumnos con una inscripción principal, secundaria o de corto plazo durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).
  - (3) Divide (1) por (2).
- (e) “Tasa de Expulsión” debe calcularse de acuerdo a lo siguiente:
- (1) La cuenta sin duplicación de alumnos involucrados en uno o más incidentes por cual el alumno fue expulsado durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).

(2) La cuenta sin duplicación de alumnos con una inscripción principal, secundaria o de corto plazo durante el ciclo académico (1 de julio – 30 de junio).

(3) Divide (1) por (2).

NOTA: Autoridad citada: Secciones 42238.07 y 52064, *Código Educativo*. Referencia: Secciones 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.6, 47606.5, 48926, 52052, 52060, 52061, 52062, 52063, 52064, 52066, 52067, 52068, 52069, 52070, 52070.5 y 64001; 20 U.S.C. Secciones 6312 y 6314.

# APÉNDICE B: PREGUNTAS ORIENTADORAS

## Preguntas Orientadoras: Repaso y Análisis Anual

- 1) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades de todos los alumnos y pudieron las provisiones de estos servicios resultar en los resultados deseados?
- 2) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados de acuerdo a la Sección 52052 del EC, incluyendo, pero no limitado a, estudiantes del inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal; y pudo la provisión de aquellas acciones/servicios resultar en los resultados deseados?
- 3) ¿Cómo han abordado las acciones/servicios las necesidades identificadas y metas de sitios escolares específicos y fueron efectivas estas acciones/servicios en lograr los resultados deseados?
- 4) ¿Cuál información (es decir, datos/medidas cuantitativas y cualitativas) fue examinada para repasar progreso hacia las metas en la actualización anual?
- 5) ¿Cuál progreso se ha logrado hacia la meta y los deseados resultados mensurables? ¿Qué tan efectivas fueron las acciones y los servicios en lograr progreso hacia la meta? ¿Cuáles cambios a las metas, acciones, servicios y gastos se están realizando en el LCAP como resultado del repaso de progreso y evaluación de la efectividad de las acciones y servicios?
- 6) ¿Cuáles diferencias existen entre los gastos presupuestados y los estimados gastos anuales actuales? ¿Cuáles son las razones por cualquier diferencia?

## Preguntas Orientadoras: Inclusión de Involucrados

- 1) ¿Cómo han participado y estado activos los involucrados aplicables (es decir, padres y alumnos, incluyendo padres de alumnos sin duplicación y alumnos sin duplicación identificados en Sección 42238.01 del EC; miembros comunitarios; grupos locales de negociación; personal del LEA; agencias municipales de bienestar infantil; programas de servicios para jóvenes de crianza temporal de la oficina de educación del condado, asesores especiales designados por la corte y otros involucrados de jóvenes de crianza temporal; organizaciones comunitarias representando estudiantes del inglés y otras personas según corresponda) en el desarrollo, repaso y apoyo de la implementación del LCAP?
- 2) ¿Cómo han sido incluidos los involucrados en el proceso del LEA de forma oportuna para permitir participación en el desarrollo del LCAP?
- 3) ¿Cuál información (es decir datos/medidas cuantitativas y cualitativas) estuvo disponible a los involucrados relacionado a las prioridades estatales y utilizada por el LEA para formar el proceso de trazar metas LCAP? ¿Cómo estuvo disponible la información?
- 4) ¿Cuáles cambios, si alguno, fueron hechos al LCAP antes de adopción como resultado de los comentarios escritos u otros comentarios recibidos por el LEA mediante cualquiera de los procesos de inclusión del LEA?
- 5) ¿Cuáles acciones fueron realizadas para cumplir los requisitos estatutos para inclusión de involucrados de acuerdo a las secciones 52062, 52068 o 47606.5 del EC, según corresponda, incluyendo interacción con los representantes de padres y tutores de alumnos identificados en la Sección 42238.01 del EC?

- 6) ¿Cuáles acciones específicas fueron realizadas para consultar con los alumnos para cumplir los requisitos de 5 CCR Sección 15495(a)?
- 7) ¿Cómo ha continuado y sido apoyado la participación de involucrados? ¿Cómo ha apoyado la participación de estos involucrados mejores resultados de los alumnos, incluyendo alumnos sin duplicación, en relación a las prioridades estatales?

## **Preguntas Orientadoras: Metas, Acciones y Servicios**

- 1) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a las “Condiciones de Aprendizaje”: Servicios Básicos (Prioridad 1), la Implementación de Normas Estatales (Prioridad 2) y Acceso al Curso (Prioridad 7)?
- 2) ¿Cuáles con las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a los “Resultados Estudiantiles”: Logro Estudiantil (Prioridad 4), Resultados Estudiantiles (Prioridad 8), Coordinación de Instrucción de Alumnos Expulsados (Prioridad 9 – Únicamente COE) y Coordinación de Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal (Prioridad 10 – Únicamente COE)?
- 3) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar las prioridades estatales relacionadas a “Inclusión” de los padres y alumnos: Participación Parental (Prioridad 3), Inclusión Estudiantil (Prioridad 5) y Ambiente Escolar (Prioridad 6)?
- 4) ¿Cuáles son las metas del LEA para abordar cualquier prioridad identificada a nivel local?
- 5) ¿Cómo han sido evaluadas las necesidades únicas de los sitios escolares individuales para formar el desarrollo de metas significativas del distrito y/o sitio escolar individual (es decir, aporte de los grupos asesores a nivel del sitio, personal, padres, comunidad, alumnos; repaso de planes a nivel escolar; análisis de datos a fondo de nivel escolar, etc.)?
- 6) ¿Cuáles son las metas exclusivas para alumnos sin duplicación según se define en la Sección 42238.01 del EC y grupos definidos en la Sección 52052 del EC que son distintas a las metas del LEA para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son los deseados resultados mensurables específicos asociados con cada una de las metas anualmente y a lo largo del plazo del LCAP?
- 8) ¿Cuál información (es decir datos/medidas cuantitativos y cualitativos) fue considerada/repasada para desarrollar metas y abordar cada prioridad estatal o local?
- 9) ¿Cuál información fue considerada/repasada para sitios escolares individuales?
- 10) ¿Cuál información fue considerada/repasada para los subgrupos identificados en la Sección 52052 del EC?
- 11) ¿Cuáles acciones/servicios serán proporcionados a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados de acuerdo a la Sección 52052 del EC, a sitios escolares específicos, a los estudiantes del inglés, a los alumnos de bajos ingresos y/o a los jóvenes de crianza temporal para lograr metas identificadas en el LCAP?
- 12) ¿Cómo se vinculan estas acciones/servicios a las metas identificadas y deseados resultados mensurables?
- 13) ¿Cuáles gastos apoyan cambios a las acciones/servicios como resultados de una meta identificada? ¿Dónde se pueden encontrar estos gastos en el presupuesto del LEA?

## Resumen de los Gastos LCAP

Gastos Totales por Fuente Financiera						
Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos las Fuentes Financieras	1,559,108.00	133,386.00	1,061,558.00	1,559,108.00	1,533,588.00	4,154,254.00
	0.00	0.00	45,672.00	0.00	0.00	45,672.00
After School Education and Safety (ASES)	57,550.00	57,550.00	4,019.00	57,550.00	57,550.00	119,119.00
Base	969,256.00	0.00	761,223.00	969,256.00	951,272.00	2,681,751.00
Federal Funds	35,189.00	11,613.00	0.00	35,189.00	35,274.00	70,463.00
LCFF	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
Lottery	16,042.00	0.00	6,120.00	16,042.00	16,054.00	38,216.00
MTSS Grant	0.00	0.00	16,390.00	0.00	0.00	16,390.00
Other	50,192.00	0.00	26,316.00	50,192.00	61,395.00	137,903.00
Special Education	269,824.00	0.00	140,979.00	269,824.00	244,053.00	654,856.00
Supplemental	141,559.00	64,223.00	59,839.00	141,559.00	147,710.00	349,108.00
Title I	19,496.00	0.00	0.00	19,496.00	20,280.00	39,776.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

<b>Gastos Totales por Tipo de Objetivo</b>						
<b>Tipo de Objetivo</b>	<b>2018-19 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2018-19 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
Todos los Tipos de Objetos	1,559,108.00	133,386.00	1,061,558.00	1,559,108.00	1,533,588.00	4,154,254.00
	229,311.00	113,559.00	108,532.00	229,311.00	237,618.00	575,461.00
0000: Unrestricted	915,003.00	0.00	799,962.00	915,003.00	905,536.00	2,620,501.00
4000-4999: Books And Supplies	40,077.00	0.00	0.00	40,077.00	40,089.00	80,166.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	77,550.00	0.00	12,085.00	77,550.00	87,550.00	177,185.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	111,558.00	19,827.00	0.00	111,558.00	81,935.00	193,493.00
6000-6999: Capital Outlay	0.00	0.00	140,979.00	0.00	0.00	140,979.00
7000-7439: Other Outgo	185,609.00	0.00	0.00	185,609.00	180,860.00	366,469.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2018-19 Actualización Anual Presupuestada	2018-19 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	Todas las Fuentes Financieras	1,559,108.00	133,386.00	1,061,558.00	1,559,108.00	1,533,588.00	4,154,254.00
		0.00	0.00	45,672.00	0.00	0.00	45,672.00
	After School Education and Safety (ASES)	0.00	57,550.00	4,019.00	0.00	0.00	4,019.00
	Base	0.00	0.00	7,140.00	0.00	0.00	7,140.00
	Federal Funds	6,515.00	0.00	0.00	6,515.00	6,600.00	13,115.00
	MTSS Grant	0.00	0.00	4,305.00	0.00	0.00	4,305.00
	Other	50,192.00	0.00	26,316.00	50,192.00	51,395.00	127,903.00
	Special Education	54,156.00	0.00	0.00	54,156.00	56,333.00	110,489.00
	Supplemental	98,952.00	56,009.00	21,080.00	98,952.00	103,010.00	223,042.00
	Title I	19,496.00	0.00	0.00	19,496.00	20,280.00	39,776.00
0000: Unrestricted	Base	850,256.00	0.00	754,083.00	850,256.00	837,272.00	2,441,611.00
0000: Unrestricted	LCFF	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
0000: Unrestricted	Lottery	0.00	0.00	6,120.00	0.00	0.00	6,120.00
0000: Unrestricted	Special Education	30,087.00	0.00	0.00	30,087.00	31,511.00	61,598.00
0000: Unrestricted	Supplemental	34,660.00	0.00	38,759.00	34,660.00	36,753.00	110,172.00
4000-4999: Books And Supplies	Base	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00	16,000.00
4000-4999: Books And Supplies	Federal Funds	16,035.00	0.00	0.00	16,035.00	16,035.00	32,070.00
4000-4999: Books And Supplies	Lottery	16,042.00	0.00	0.00	16,042.00	16,054.00	32,096.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	After School Education and Safety (ASES)	57,550.00	0.00	0.00	57,550.00	57,550.00	115,100.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Base	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	40,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	MTSS Grant	0.00	0.00	12,085.00	0.00	0.00	12,085.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Other	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00

<b>Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera</b>							
<b>Tipo de Objeto</b>	<b>Fuente Financiera</b>	<b>2018-19 Actualización Anual Presupuestada</b>	<b>2018-19 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Base	66,000.00	0.00	0.00	66,000.00	36,000.00	102,000.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Federal Funds	12,639.00	11,613.00	0.00	12,639.00	12,639.00	25,278.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Special Education	24,972.00	0.00	0.00	24,972.00	25,349.00	50,321.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	Supplemental	7,947.00	8,214.00	0.00	7,947.00	7,947.00	15,894.00
6000-6999: Capital Outlay	Special Education	0.00	0.00	140,979.00	0.00	0.00	140,979.00
7000-7439: Other Outgo	Base	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	50,000.00	75,000.00
7000-7439: Other Outgo	Special Education	160,609.00	0.00	0.00	160,609.00	130,860.00	291,469.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

**Gastos Totales por Meta**

<b>Meta</b>	<b>2018-19 Actualización Annual Presupuestada</b>	<b>2018-19 Actualización Anual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>Total 2017-18 hasta 2019-20</b>
<b>Meta 1</b>	1,307,615.00	0.00	923,023.00	1,307,615.00	1,266,749.00	3,497,387.00
<b>Meta 2</b>	181,558.00	118,386.00	105,181.00	181,558.00	195,701.00	482,440.00
<b>Meta 3</b>	19,743.00	15,000.00	7,038.00	19,743.00	19,743.00	46,524.00
<b>Meta 4</b>			0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Meta 5</b>	50,192.00	0.00	26,316.00	50,192.00	51,395.00	127,903.00
<b>Meta 6</b>			0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Meta 7</b>			0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Meta 8</b>			0.00	0.00	0.00	0.00

\* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

<b>Gastos Contribuyendo a Mayor/Mejorado Requisito por Fuente Financiera</b>					
<b>Fuente Financiera</b>	<b>2018-19 Actualización Annual Presupuestada</b>	<b>2018-19 Actualización Annual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>
Todos las Fuentes Financieras					

<b>Gastos NO Contribuyendo a Mayor/Mejorado Requisito por Fuente Financiera</b>					
<b>Fuente Financiera</b>	<b>2018-19 Actualización Annual Presupuestada</b>	<b>2018-19 Actualización Annual Actual</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>
Todos las Fuentes Financieras					